

Die Spherix wurde als Kreativagentur mit Fokus auf das elektronische Business im Jahr 2000 in St.Gallen gegründet. Als Anbieter von hochwertigen "Professional Services" im Bereich der On- und Mobile-Medien steht für uns der nachhaltige Erfolg unserer Kunden im Mittelpunkt.

## Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung: **PM-Assistenz / Sekretariat (50-100%)**



Sie verfügen über eine abgeschlossene betriebswirtschaftliche Ausbildung und haben idealerweise mehrjährige kaufmännische Berufserfahrung. Sie verfügen über sehr gute Deutsch- sowie ausreichende Englisch-Kenntnisse. Sie beherrschen die gängigen MS-Office-Programme und können zielgerichtete online-Recherchen selbständig durchführen.

Mit Ihrer lösungs- und praxisorientierten Denk- und Handlungsweise, sind Sie begeisterungsfähig, übernehmen Verantwortung und bewahren auch in hektischen Momenten den Überblick. Durch Ihre kommunikative und proaktive Art unterstreichen Sie Ihre Teamfähigkeit.

**Aufgabengebiet:** Als operative Schnittstelle unterstützen Sie die Geschäftsführung und das Marketing in vielseitigen organisatorischen wie auch koordinatorischen Aufgaben:

- Qualitätssicherung und Unterstützung der Kreation im operativen Tagesgeschäft
- Terminverwaltung, Abrechnung und Korrespondenz
- Recherchetätigkeit und Erstellung von Listen, Tabellen und Präsentationen
- Protokollführung und ergänzende Sekretariatstätigkeit

Sie arbeiten in einer offenen Unternehmenskultur mit schnellen Entscheidungswegen und haben dabei vielfältige Möglichkeiten zur aktiven Mitgestaltung. Wir bieten innovative und abwechslungsreiche Projekte und die Möglichkeit, den Erfolg Ihrer Arbeit sofort und täglich aufs Neue zu erleben.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen, digitalen Bewerbungsunterlagen inklusive Gehaltsvorstellung. Die Bewerbung richten Sie bitte per E-Mail an: [martin.leiter@spherix.ch](mailto:martin.leiter@spherix.ch)

■ Spherix AG  
Zürcherstrasse 204c  
CH-9014 St. Gallen  
+41 71 274 38 38

■ [www.spherix.ch](http://www.spherix.ch)  
[www.corporate-e-publishing.com](http://www.corporate-e-publishing.com)  
[visions@spherix.ch](mailto:visions@spherix.ch)